

KOMUNIKAT nr 6/2022

Dziekana

Wydziału Inżynierii Materiałowej i Fizyki
z dnia 6 września 2022 roku

**w sprawie zasad zwalniania studenta z opłat na jego wniosek, rozłożenia opłaty na raty
oraz terminów składania niniejszych wniosków.**

Działając na podstawie załącznika do Zarządzenia nr 93 Rektora PK z dnia 19 lipca 2021 roku (Zasady pobierania i zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia studentów Politechniki Krakowskiej będących obywatelami polskimi) ustala się:

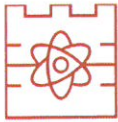
1/ student może zostać zwolniony w całości lub w części z opłat za usługi edukacyjne na jego wniosek, w przypadku wystąpienia poważnych, udokumentowanych zdarzeń losowych (choroba studenta, która może być podstawą udzielenia urlopu chorobowego, ciężka choroba najbliższego członka rodziny studenta, przejściowa i trudna sytuacja materialna w rodzinie studenta oraz inna, uznana przez dziekana za poważną okoliczność losową w rodzinie studenta, która powoduje jego bardzo trudną sytuację życiową);

1a/ decyzje o zwolnieniu w całości lub z części opłat za usługi edukacyjne podejmuje Dziekan;

1b/ ustala się wysokość zwalniania w całości lub w części z opłat za usługi edukacyjne. Kwota zwalniania (wyrażona w procentach):

- do 100 % (ciężka choroba studenta lub choroba/śmierć członka jego rodziny),
- do 50% (pozostałe zdarzenia losowe).

2/ student może uzyskać zgodę Dziekana na rozłożenie na raty opłat związanych z powtarzaniem przez studenta określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce (w tym całego semestru), w przypadku wystąpienia poważnych, udokumentowanych zdarzeń losowych (choroba studenta, która może być podstawą udzielenia urlopu chorobowego, ciężka choroba najbliższego członka rodziny studenta, przejściowa i trudna sytuacja materialna w rodzinie studenta oraz inna, uznana przez



dziekana za poważną okoliczność losowa w rodzinie studenta, która powoduje jego bardzo trudną sytuację życiową);

2a/student ma możliwość ubiegania się o rozłożenie na raty opłaty za usługi edukacyjne, gdy te nie są mniejsze, niż 1 000,00 zł;

3/ student zobowiązany jest do udokumentowania trudnej sytuacji materialnej w rodzinie poprzez złożenie kompletu dokumentów niezbędnych do wyliczenia dochodu na jedną osobę w rodzinie studenta. Dochód na jedną osobę w rodzinie studenta ustala się zgodnie z zasadami obowiązującymi przy przyznawaniu stypendium socjalnego na PK;

4/ w przypadku wystąpienia poważnych, udokumentowanych zdarzeń losowych (choroba studenta, która może być podstawą udzielenia urlopu chorobowego, ciężka choroba najbliższego członka rodziny studenta) – niezbędne jest dostarczenie dokumentów potwierdzających wystąpienie niniejszego zdarzenia;

5/ terminy składania wniosków o zwolnienie w całości lub w części z opłat za usługi edukacyjne dla semestru zimowego i letniego (zgodnie z § 5, ust. 8) oraz podań o rozłożenie na raty - **do 14 dni od rozpoczęcia danego semestru;**

6/ w przypadku wystąpienia nagłego i nieprzewidzianego zdarzenia losowego w trakcie trwania semestru – Dziekan będzie podejmował decyzje indywidualnie.

Komunikat wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
Wydziału Inżynierii Materiałowej i Fizyki PK

dr hab. inż. Janusz Mikuła, prof. PK